

國立高雄大學二級警戒因應措施對照表

110.8.2第33次嚴重特殊傳染性肺炎防疫工作小組 (110.8.3更新v.14版)

疫情等級 /實施期間	微三級 (7/13-7/26)	二級 (8/4-8/9)
教務 因應措施	一、應屆畢業生畢業離校請領畢業證書、學生申請教務證件(成績單)、學生辦理休退復學等作業，以維持現行做法(即線上申請)為原則，並兼顧少部分學生急迫性需求，開放現場申請： (一)畢業離校作業線上申請 (https://reurl.cc/LbeEVX)，各單位線上審核，學校寄發學生畢業證書為原則，並因應在地學生(含尚在校園內畢業生)急迫性需求，開放少部分學生現場請領。 (二)學生教務證件線上申請 (https://reurl.cc/yEWqXE)，線上刷卡，學校寄發教務證件。同時因應在地學生(含尚在校園內學生)急迫性需求，開放少部分學生現場投幣請領。 (三)學生辦理休、退、復學作業，學生線上申請 (https://reurl.cc/R0RNDZ)，寄回休、退、復學申請書，經線上核准後，進行後續線上離校或復學作業(亦可因應急迫性需求受理現場申請)。 (四)課務方面，仍維持現行做法。暑修申請以線上申請為原則 (https://reurl.cc/gWNdER)。授課以線上為原則，符合防疫規定下可採實體。 二、實驗/實作/實習/考試等室內5人限制之相關課程： (一)實驗課程：實驗課原則改採線上/遠距教學方式或其他替代教學方式，但如實務上如無法用線上授課方式進行，個別學生基於學習需求需進行實驗，經學校評估課程的必要性、學生的防疫安全、該實驗場域防疫管理等情形並有完善規劃，得尊重學生意願下予以協助。(教育部函示) (二)一般實作/實習課程：校內外各類實習課程原則改採線上或其他替代教學方式。但如實務上無法用線上授課方式進行,個別學生基於學習需求擬繼續實習，仍希望續留實習場所實習，經學校與實習場所評估實習課程的必要性、實習學生的防疫安全、該實習場所環境安全等情形，並有完善規劃，得尊重學生意願繼續實習。(教育部函示) (三)碩博士學位考試： 1. 學位考試之安排應同時顧及學生權益與考試品質，審慎規劃。採用遠距口試或採用實體現場考試方式辦理，皆須以學生意願與指導教授判斷為前提，由系院主管協調評斷之。 2. 以遠距辦理學位考試，口試委員須簽章之學位論文審定書，建議以郵寄方式傳遞各委員。 3. 學位考試如採遠距方式辦理，建議徵得所有口試委員及考生同意後，考試過程應採全程錄音錄影存檔，以備爭議處理憑據。 4. 學位考試如採實體現場進行，且在校控空間辦理者，應向教務處提出申請核備後，由總務處協助開放場地，場地人員設備及相關作業均須符合最新防疫規範，並全力落實。 三、有發燒等現象需至體溫登錄系統填報。	一、應屆畢業生畢業離校請領畢業證書、學生申請教務證件(成績單)、學生辦理休退復學等作業，以維持現行做法(即線上申請)為原則，並兼顧少部分學生急迫性需求，開放現場申請。 二、一般/實驗/實作/實習/考試等室內5人限制之相關課程： (一)一般課程相關措施： 1.目前已開課之暑修課程，均採遠距教學方式辦理至課程結束。 2.如為新開課程，建議依下列規定辦理： (1)室內50人以下且可維持社交距離者（至少1.5米/人），可採實體授課。如採實體授課，所有師生上課期間均應全程配戴口罩並實聯登記。 (2)其餘無法符合上開規定者，一律採遠距教學。 (二)實驗/實作/實習等相關課程： 1.實驗課程：實驗課原則改採線上/遠距教學方式或其他替代教學方式，但如實務上如無法用線上授課方式進行，個別學生基於學習需求需進行實驗，經學校評估課程的必要性、學生的防疫安全、該實驗場域防疫管理等情形並有完善規劃，得尊重學生意願下予以協助。（教育部函示） 2.一般實作/實習課程：校內外各類實習課程原則改採線上或其他替代教學方式。但如實務上無法用線上授課方式進行,個別學生基於學習需求擬繼續實習，仍希望續留實習場所實習，經學校與實習場所評估實習課程的必要性、實習學生的防疫安全、該實習場所環境安全等情形,並有完善規劃，得尊重學生意願繼續實習。（教育部函示） 3.教育部如有最新指示，將依規定採滾動式調整。 三、碩博士學位考試： (一)碩博士學位論文口試，採以下方式之一辦理： 1.室內5人以下且可維持社交距離者（至少1.5米/人），可採實體口試。如採實體口試，所有師生及相關人員均應全程配戴口罩並實聯登記，且不開放旁聽。 2.如為線上（視訊）併採實體會議（實體會議人員5人以下），且可維持社交距離者（至少1.5米/人），所有師生及相關人員均應全程佩戴口罩並實聯登記，且不開放旁聽。 3.可採線上（視訊）方式舉行（無需事先申請）。 (二)學位考試之安排應同時顧及學生權益與考試品質，審慎規劃。採用遠距口試或採用實體現場考試方式辦理，皆須以學生意願與指導教授判斷為前提，由系院主管協調評斷之。 (三)以遠距辦理學位考試，口試委員須簽章之學位論文審定書建議可以郵寄方式傳遞各委員。 (四)學位考試如採遠距方式辦理，建議徵得所有口試委員及考生同意後，考試過程應採全程錄音錄影存檔，以備爭議處理憑據。
	一、實施各建築單一出入口、體溫量測與QR碼追蹤掃碼，進入建築物全程佩戴口罩、保持社交距離，有發燒等現象需至體溫登錄系統填報。 二、五人以上集會採線上召開。 三、行政單位異地、分流辦公、居家辦公及擴大彈性辦公時間，比照中央公告第三級防疫警戒時間延長辦理至7月26日。 四、學生、民眾所需資料，改採線上提供或線上申請、紙本寄送。(如畢業證書等) 五、洽公人士進入校園，於校門口執行實聯制、量體溫(發燒不准入校)。 六、人文院、法學院、管理學院、理學院及圖資大樓以門禁刷卡管制人員出入，各系所所屬教職員工生於系所量測體溫。 七、行政大樓地下室安全門門禁及電梯，修改為「全天候刷卡管制」。校內人員，可分流由地下室安全門與電梯進入；校外人員，一律由文書組大門進入。	一、實施各建築單一出入口、體溫量測與QR碼追蹤掃碼，進入建築物全程佩戴口罩、保持社交距離，有發燒等現象需至體溫登錄系統填報。 二、開放會議室借用，容納人數為會議室座位數1/2為限。 三、行政單位異地、分流辦公、居家辦公及擴大彈性辦公實施至8月3日止。 四、學生、民眾所需資料，改採線上提供或線上申請、紙本寄送。(如畢業證書等) 五、洽公人士進入校園，於校門口執行實聯制、量體溫(發燒不准入校)。 六、人文院、法學院、管理學院、理學院及圖資大樓以門禁刷卡管制人員出入，各系所所屬教職員工生於系所量測體溫。 七、行政大樓地下室安全門門禁及電梯，修改為「全天候刷卡管制」。校內人員，可分流由地下室安全門與電梯進入；校外人員，一律由文書組大門進入。
圖資館	一、圖資館1樓自修室配合防疫於5月14日起全面封閉；另配合學校異地辦公，5月17日由學校徵調為異地辦公場所。 二、依教育部通報規定，5月22日起全面閉館，僅週一至週五上班時間開放2樓流通櫃台，提供借書(線上申請)、還書、館際合作(NDDS)、圖書代借代還、滯還金繳納、圖書遺失賠償、論文繳交、畢業離校手續及拿取研究小間個人物品等服務。原借書到期日落在本校遠距教學實施期間者，統一延長至9月22日，畢業生請於離校前還畢。 三、依教育部通報規定，5月22日起圖資館一樓107、108兩間電腦教室全面關閉，有教學需求者請向電算中心申請。	一、7月27日起各區域暑假期間，開放時間如下： (一)週一至週五：圖書館(8:30-17:00)、三樓視聽區(12:30-16:30)。 (二)週六週日：休館。 (備註：配合本校節電計畫，自修室暑假期間暫停開放、圖資館一樓電腦教室暫不開放) 二、配合實聯制措施校內師生刷卡入館，暫停校外人士換證入館、各項導覽服務。 三、進入圖書館需全程佩戴口罩，館內閱覽座位請讀者配合梅花座，保持社交距離。 四、本館各樓層閱覽桌及公用電腦設備週期性進行消毒；常碰觸之門把及入口門禁由清潔人員每日以稀釋漂白水擦拭。 五、館內設置圖書除菌箱，有需求者可自行使用。
	依教育部7月8日通報，學校於配合所在地地方政府防疫措施前提下，得適度開放學校戶外操場。自7月13日起 每週一至週五 8:30至17:30開放田徑場，於田徑場入口處加設巡檢簽到表加強人員走動管理及該場域實聯制QR Code；其餘各室內運動場地仍維持不開放。	一、室外球場(籃球場/排球場/網球場/棒球场/田徑場/木球場/洪四川運動廣場) (一)開放校內、外人士一般借用，不開放辦理活動，室外球場以 40人 為限，需配合相關防疫措施。 (二)田徑場開放時間：星期一至星期日 08：30-17：30。 二、室內球場(桌球場/羽球場)： 室內場館開放校內社團及校隊申請借用，個人暫不開放借用；校隊及社團需遵守以下事項： (一)各室內運動場館場域內以 20人 為限。 (二)團體運動及競賽應符合實聯制及全程佩戴口罩。 (三)應保持場館與教室內空氣流通，至少每兩小時清潔消毒1次；如產生額外消毒人員費用由借用單位支付、體育室監督。 (四)教練及社團負責人未施打疫苗或接種未滿14天者，首次訓練前，應提供3日內快篩或PCR檢驗陰性證明，且每3-7天需再定期快篩 三、健身房及游泳池不開放。
室外 公共空間	一、校區各出入口仍封閉，人員由大門進出。 二、每日8時至21時開放校外民眾由大門口入校，實施實聯制、量體溫；晚上9時由保全執行勸離校園作業。 三、開放田徑場旁男女廁所、網球場下方無障礙廁所供民眾使用，並增加清消次數(7:30、13:30、16:00)。 四、教學大樓、行政區、圖資館、宿舍區等禁止外人進入。 五、人社院H3飲水機暫時停止供水，校內人員請就近至人社院取水	一、校區各出入口仍封閉，人員由大門進出。 二、每日8時至21時開放校外民眾由大門口入校，實施實聯制、量體溫(發燒不准入校)；晚上9時由保全執行勸離校園作業。 三、開放田徑場旁男女廁所、網球場下方無障礙廁所供民眾使用，並增加清消次數(7:30、13:30、16:00)。 四、教學大樓、行政區、圖資館、宿舍區等禁止外人進入。 五、人社院H3飲水機暫時停止供水，校內人員請就近至人社院取水
	一、所有社團活動暫停辦理。 二、演講廳、室外場地等空間暫停借用。	一、實體活動： (一)學生組織於校園辦理相關活動、團練、籌備、進出社辦等需事先書面或口頭報備課外組。課外組於活動前進行風險評估，將視個別情況建議取消或延後辦理。 (二)活動前需提出完整防疫計畫，並至課外組領取酒精、額溫槍。活動結束須檢附 簽到單(或實聯制紀錄) 、 活動照片(含用餐照片) 備查。 (三)活動會場室內演講廳不超過 50人 、一般教室不超過 20人 、室外不超過 100人 。 (四)會場設置單一出入口量測體溫，發燒者不得入會場。 (五)活動期間除飲食外，全程皆須佩戴口罩，並維持1.5米社交距離。 (六)室內飲食需搭配隔板，並採間隔1.5米梅花座。（課外組可提供用餐隔板，數量有限需先登記） (七)體育性活動、動態活動若於戶外實施，活動期間仍需全程佩戴口罩。 (八)音樂性社團之銅管、木管等口吹樂器建議居家練習，暫停團練。 二、線上活動：若需核銷相關經費，需依學校規定並彙整佐證資料備查。 三、跨校或校外人士參與之活動全面暫停或延後，視疫情情況與CDC指示辦理。線上活動則不在此限。 四、學生組織校外活動(含迎新宿營等)，依據高市府解封場域原則，尚未開放暑假住宿及赴校外之活動。
學生宿舍	一、理院及管院安心人力協助學生宿舍量體溫至7月31日止。 二、本校學生發燒，一律入住安居宿舍。 三、延長住宿至7月31日止，非住宿生禁止進入。 四、住宿生每日體溫量測、自我健康管理，每日上傳健康狀況並回報每日住宿狀況，並遵守防疫規範。	一、宿舍設置單一出入口，各出入口設體溫量測站(提供體溫量測設備及酒精)，進入宿舍需配合體溫量測、乾洗手並配戴口罩及實聯制。 二、宿舍體溫量測站位置：學二宿舍(一樓前門公布欄前)、學一宿舍(兩棟一樓電梯前)、綜合宿舍(三樓交誼廳門口)。 三、進入宿舍須佩戴口罩，寢室以外之區域皆須全程佩戴口罩。 四、公共區域(出入門門把、電梯、茶水間等)每日消毒2次。 五、宿舍出入口及電梯提供酒精。辦公室提供稀釋漂白水，有需求之住宿生可自行攜帶容器至宿舍辦公室取用。 六、廚房、閱覽室、自修室、交誼廳等公共區域暫停使用
	一、教室、演講廳、視聽教室、國際會議廳不開放使用與對外借用。有遠距教學需求教師，仍請向教務處提出需求核准後，由總務處協助開啟教室。 二、會議室依規定室內不可超過五人，建請仍以遠距視訊會議為之。 三、露營烤肉區全面停止校內與校外借用。	一、校內主辦活動須配合防疫規定於活動開始或結束時進行空間「消毒作業」，採梅花座、量體溫、實聯制、手部以酒精消毒等，主辦單位應派員督導防疫事宜(詳附件空間借用防疫說明單)，雖有校外人員參加，符合規範者，即可開放空間借用。 二、校外單位借用空間辦理活動，室內、室外暫不開放借用。未來將配合防疫規範滾動修正。 三、開放會議室借用，容納人數為會議室座位數1/2為限。 四、露營烤肉區校內主辦活動者開放借用，每爐由10人降為5人；校外主辦活動仍暫不開放。

備註：1.以上未盡事宜，依中央流行疫情指揮中心及高雄市政府相關規定辦理。2.防疫措施視疫情變化滾動式調整。

各單位/業務聯絡窗口： 一、應屆畢業生離校手續辦理 (一)鄭小姐/分機8212/專線5919038 (二)黃組長/分機8210/專線5919033 二、學生辦理休、退、復學作業 (一)唐先生/分機8211/專線5919040 (二)黃組長/分機8210/專線5919033	三、遠距教學問題 (一)錄影器材出借、平台問題 1.黃先生/分機8250/專線5919039 2.張小姐/分機8256/專線5919748 (二)教務處課務窗口 1.郭小姐/分機8221/專線5919037 2.李小姐/分機8222/專線5919564	(三)Microsoft Teams 平台帳號密碼確認 林先生/分機8751/專線5919132 (四)Google Meet 平台帳號與密碼確認 李先生/分機8743/專線5919482 四、空間借用事宜 (一)曾先生/分機8626/專線5919094 (二)傅小姐/分機8837/專線5919383(運動球場)	五、防疫健康管理、體溫登錄系統事宜洽詢 (一)蘇小姐/分機8361/5919059 (二)方小姐/分機8362/5919067 六、心理關懷協助(校內預約諮詢/諮商) 林小姐/分機8355/專線5919075 https://reurl.cc/YWyZEX 七、學生紓困補助洽詢 顏教官/分機8321/專線5919054 八、防疫工作小組窗口 吳小姐/分機8021/專線5919019
---	---	--	--